

Smlouva č. o poskytnutí sociální služby „odlehčovací služba“

1. Pan / Paní:
Datum narození:
Bydliště:
(v textu smlouvy dále jen uživatel – uživatelka)

a

2. Svazek obcí AZASS

Palackého nám. 160, 572 01 Polička
IČO 68208146
zastoupený MUDr. Jiřím Tomanem, ředitelem
(v textu smlouvy dále jen poskytovatel)

uzavřeli v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů:

smlouvu o poskytnutí sociální služby „Odlehčovací služba“ v Domově pro seniory v Bystřím

I. Rozsah poskytování sociální služby

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat uživateli sociální službu v tomto rozsahu:

- a) ubytování
- b) stravování
- c) péče – viz článek V.

2. Uživateli mohou být poskytovány další služby, jako fakultativní.

II. Místo a čas poskytování sociální služby

1. Služba sjednaná v čl. I. smlouvy se poskytuje v budově Domova pro seniory v Bystrém, na adrese Nad Kašpárkem 496, 56992 Bystré (dále jen „Domov“).
2. Služba sjednaná v čl. I. smlouvy se poskytuje 24 hodin denně, a to každý den po dobu platnosti smlouvy.

Pobyt	Datum zahájení poskytování služby	Datum ukončení poskytování služby	Celkový počet dnů poskytování služby
1.			

Počet dnů poskytování sociální služby celkem tak činí

III. Ubytování

1. Uživatel se poskytuje ubytování v ubytovací jednotce č. v 2. NP Domova. V případě vícelůžkové ubytovací jednotky tuto sdílí obyvatel společně s jiným obyvatelem.

K ubytovací jednotce náleží:

- a) pokoj,
 - b) bezbariérové sociální zařízení s WC, umyvadlem a sprchovým koutem – vše včetně příslušného vybavení.
2. Mimo pokoj a prostory uvedené v předchozím odstavci může uživatel způsobem obvyklým užívat společně s ostatními uživateli v Domově také:
 - a) chodbu, jídelnu, společenskou místnost, zimní zahradu, výtah, kuřárnu, terasu, kapli, zahradu areálu a další společné prostory Domova,
 - b) po dohodě s poskytovatelem také: tělocvičnu, kuchyňku, společnou koupelnu.
 3. Ubytování zahrnuje také poskytnutí lůžkovin a ložního prádla, topení, teplou a studenou vodu, úklid, mytí nádobí, praní a drobné opravy osobního prádla, ošacení a žehlení.
 4. Poskytovatel je povinen udržovat prostory k ubytování a k užívání ve stavu způsobilém pro řádné ubytování a užívání a zajistit nerušený výkon práv uživatele spojených s užíváním těchto prostor.
 5. Uživatel je povinen užívat prostory vyhrazené mu k ubytování a k užívání řádně; v prostorách Domova ani na vybavení Domova nesmí uživatel bez souhlasu poskytovatele provádět žádné změny.

6. Stěhování uživatele na jiný pokoj je možné v případě požadavku uživatele nebo potřebou ze strany poskytovatele, a to z provozních důvodů nebo z důvodu zhoršení zdravotního stavu uživatele.

IV. Stravování

1. Poskytovatel zajišťuje stravu přiměřené době poskytování služby a odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování. Stravování probíhá na základě předem zveřejněného jídelního lístku a podle vnitřních pravidel poskytovatele.
2. Uživateli se poskytuje stravování v rozsahu celodenní stravy /snídaně /oběda/svačiny/večeře.
3. V případě potřeby poskytovatel zajistí stravování podle individuálního dietního režimu uživatele. Seznam diet, které je poskytovatel schopen zajistit, je uveden ve vnitřních pravidlech poskytovatele.

V. Péče

1. Poskytovatel se zavazuje a je povinen poskytovat uživateli, tyto základní činnosti:

<i>Předběžný plán Základních činností a jejich obsah</i>	<i>Sjednané úkony péče</i>
a) Pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu	
1. pomoc a podpora při podávání jídla a pití	
2. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek	
3. pomoc při přesunu na lůžko, nebo vozík	
4. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřní a vnějším prostoru	
b) Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu	
1. pomoc při úkonech osobní hygieny	
2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty	
3. pomoc při použití WC	
c) Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy	
2. pomoc při přípravě stravy přiměřené době poskytování služby	
e) Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím	

1. doprovázení k lékaři, na zájmové a volnočasové aktivity, na orgány veřejné moci, instituce poskytující veřejné služby a jiné navazující sociální služby a doprovázení zpět	
2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob	
f) Sociálně terapeutické činnosti	
socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji, nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociálního začleňování osob	
g) Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí	
1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů	
2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí	
h) Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:	
1. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností	
2. podpora při zajištění chodu domácnosti	

2. Rozsah sjednané péče je zkonkretizován a měněn v Osobním plánu péče, který bude ve spolupráci s uživatelem vypracován poskytovatelem.

3. Cena za sjednané úkony je 155/135* Kč za hodinu, podle skutečně spotřebovaného času nezbytného k zajištění péče. Pokud poskytování úkonů péče, včetně času nezbytného k jeho zajištění, netrvá celou hodinu, výše úhrady se poměrně krátí.

- * úkony péče: 155,- Kč/hod., pokud se služba osobě poskytuje v rozsahu nepřevyšujícím 80 hodin měsíčně; 135,- Kč/hod., pokud se služba osobě poskytuje v rozsahu vyšším než 80 hodin měsíčně.

VI. Fakultativní služby dle § 35 odst. 4 a § 77 zákona

1. Poskytovatel může za úhradu poskytnout uživateli fakultativní služby nad rámec základních činností uvedených v čl. III., IV. a V. smlouvy. Cena služeb je stanovena vnitřním předpisem poskytovatele, umístěném na nástěnkách Domova.

VII. Výše úhrady a způsob jejího placení a vyúčtování

1. Uživatel je povinen zaplatit zálohu úhrady za poskytnuté služby ve výši **835 nebo 820 Kč** na den dle níže uvedeného rozpisu.

- a. za ubytování v částce:

300 nebo 285 Kč denně

- b. za stravu v částce:

255 Kč denně

- c. za poskytnutou péči:

280 Kč denně

(konečná částka bude vyúčtována dle skutečně poskytnutých úkonů)

2. Úhrada dle odst. (1) tohoto článku se platí zálohově, a to do 10. dne v kalendářním měsíci, za který bude uhrazena následujícím způsobem:

- *v hotovosti v pokladně poskytovatele*
- *převodem na účet poskytovatele č. 292881259/0300, vedený u ČSOB, pobočka Polička*

3. Při pobytu uživatele mimo Domov se mu vrací (tzv. vratky):

- a) za neodebranou stravu v částce ve výši nákladů na potraviny nebo její poměrné denní části podle vnitřních pravidel poskytovatele.

4. Poskytovatel předkládá vyúčtování úhrady za ubytování, stravu a péči (podle skutečně spotřebovaného času nezbytného k zajištění péče), do 10. dne následujícího měsíce, ve kterém byly služby poskytnuty. Doplatek musí být uživatelem uhrazen nejpozději do 20. dne kalendářního měsíce, ve kterém poskytovatel předložil uživateli měsíční vyúčtování za poskytnuté služby nebo do posledního dne pobytu. Přeplatek je uživateli uhrazen do 20. dne kalendářního měsíce, ve kterém poskytovatel předložil uživateli měsíční vyúčtování za poskytnuté služby nebo do posledního dne pobytu.

5. Činnosti sjednané v čl. VI. jako fakultativní se poskytují za úhradu nákladů těchto činností podle vnitřních pravidel poskytovatele – umístěných na nástěnkách Domova.

6. Poskytovatel může jednostranně zvýšit/snížit cenu za ubytování a stravu, a to v případě navýšení/snížení přímých a nepřímých provozních výdajů spojených s ubytováním a stravováním. Tato změna bude upravena v podobě dodatku k této smlouvě.

VIII. Jiná ustanovení požadovaná uživatelem nebo poskytovatelem, která nejsou obsažena v této smlouvě

Ze strany uživatele: nesjednáno

Ze strany poskytovatele: nesjednáno

IX. Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených poskytovatelem pro poskytování sociálních služeb

1. Uživatel prohlašuje, že byl seznámen s uvedenými předpisy, že mu byly vysvětlovány a že jim porozuměl.
 - a. Domácí řád
 - b. Pravidla pro podávání a vyřizování stížností
2. Uživatel se zavazuje dodržovat povinnosti, které mu z těchto předpisů vyplývají. V případě změn výše uvedených interních předpisů, týkajících se oprávnění či povinností uživatele, bude s těmito změnami uživatel poskytovatelem vhodným způsobem seznámen.
3. Uživatel má právo na požádání nahlédnout do spisové dokumentace, která je o něm poskytovatelem vedena.

X. Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

1. Uživatel může smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Vyrovnání případných pohledávek vůči poskytovateli je uživatel povinen uskutečnit do konce následujícího kalendářního měsíce, ve kterém podal písemnou výpověď.
2. Poskytovatel může smlouvu vypovědět pouze z těchto důvodů:
 - a) jestliže zhoršení zdravotního stavu vylučuje poskytnutí služby,
 - b) jestliže uživatel hrubě porušuje své povinnosti vyplývající z této smlouvy. Za hrubé porušení smlouvy se považuje zejména:
 1. nezaplacení úhrady podle čl. VII. smlouvy,
 2. jestliže uživatel i po opětovném napomenutí hrubě porušil povinnosti, které mu vyplývají z vnitřních předpisů poskytovatele, zejména Pravidel služby.

3. Výpovědní lhůta pro výpověď danou poskytovatelem z důvodů uvedených v odst. (2) tohoto článku, činí 3 pracovní dny a začíná dnem doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. Uživatel si může zvolit i kratší dobu.
4. Poskytování služby lze též ukončit dohodou mezi uživatelem a poskytovatelem ke sjednanému datu.

XI. Stanovení důvěrné osoby

Uživatel služby stanovuje:

Pana/paní:

bytem:

kontakt:

jako důvěrnou osobu, která je jako jediná oprávněná se v záležitostech uživatele služby obrátit na sociálního pracovníka, staniční sestru nebo ředitelku pobytových služeb. Pouze této osobě budou poskytnuty informace o aktuálním stavu uživatele, bude jako první informována o změně stavu nebo úmrtí uživatele. Uživatel si zajistil souhlas této osoby a předem jí stanovil oprávnění.

XII. Doba platnosti a účinnosti smlouvy

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem
2. Tato smlouva zaniká v případě úmrtí uživatele a v případě zániku registrace poskytovatele.
3. Tato smlouva je sjednána na dobu určitou. Obě strany prohlašují, že akceptují změny ve výši úhrad dle čl. VII. (1) v případě, že dojde ke změně (zvýšení/snížení) nákladů na poskytování sociální služby. Poskytovatel se zavazuje seznámit uživatele s výše uvedenou změnou nejméně jeden kalendářní měsíc před její účinností. Tato změna bude upravena v podobě dodatku k této smlouvě.

XIII. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou originálech. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
2. Smlouva může být měněna nebo zrušena pouze písemně.
3. Práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy nemohou být postoupena žádnou ze smluvních stran na jinou osobu.

4. Smluvní strany prohlašují, že smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
5. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

V Bystrém dne

Smlouva obsahuje 8 stran.

.....

podpis uživatele

.....

podpis poskytovatele

.....

podpis důvěrné osoby